

Troisième degré : 6^{ème} année professionnelle – Auxiliaire administratif et d'accueil (6PAAA)

I. Formation commune		
Morale, Religion ou CPC	1h	
Philosophie et Citoyenneté	1h	
Éducation physique	2h	
Français	3h	
Histoire	1h	
Géographie	1h	
Formation scientifique	2h	
Langue Moderne : Néerlandais	2h	
Mathématique	2h	
II. Formation au choix		
<i>Options de Base Groupées</i>		
Cours Commerciaux	4h	
Secrétariat – Bureautique	10h	
Travaux Pratiques et/ou Stages	4h	
<i>Activités au choix</i>		
A. C. Anglais	2h	
Renforcement français	1h	
Total	36h	